



TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO DE CONSULTORIA PARA IMPLEMENTAÇÃO DE UMA POLÍTICA DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS

A FIAN Brasil é uma organização que atua na defesa e promoção do Direito Humano à Alimentação e Nutrição Adequadas (Dhana). Somos uma organização de direito privado, sem fins lucrativos, apartidária, sem vínculo religioso, com sede e foro na capital federal, com atuação de abrangência nacional. Nossa missão é contribuir para um mundo livre da fome e da desnutrição, no qual cada pessoa possa desfrutar plenamente dos seus direitos humanos, em particular o Dhana, com dignidade e autodeterminação.

1. OBJETO

Contratação de profissional ou empresa especializada para realização de processo formativo com a Secretaria Executiva da FIAN Brasil e formulação de uma política e cultura institucional de captação de recursos, incluindo a participação em reunião com potenciais apoiadores durante a celebração dos 25 anos da organização.

2. OBJETIVO

Fortalecer a sustentabilidade institucional por meio da formação da Secretaria Executiva em captação de recursos, da elaboração de uma política e estratégia de captação alinhada aos princípios da FIAN Brasil, e da promoção do diálogo com potenciais apoiadores durante evento comemorativo institucional.

3. PRINCIPAIS ATIVIDADES

3.1. Planejamento:

- a. Realizar reuniões iniciais com a Gestão Executiva e demais instâncias da FIAN para alinhamento de expectativas;
- b. Elaborar plano de trabalho com a proposta metodológica do processo formativo e da construção da política e plano estratégico de captação de recursos;
- c. Apresentar ferramentas técnicas e softwares de suporte institucional para o processo de sistematização e acompanhamento das chamadas e editais para a captação de recursos;

3.2. Elaboração da Política de Captação:

- a. Apoiar o processo de sistematização de diretrizes, princípios e estratégias de captação de recursos da FIAN Brasil;
- b. Identificar potenciais fontes de financiamento para as atividades desenvolvidas pela FIAN Brasil;

- c. Atualizar portfólio de apresentação da FIAN Brasil (subsídio para a apresentação de propostas de projetos bem estruturadas e convincentes), dando visibilidade ao impacto e relevância do trabalho realizado pela FIAN Brasil;
- d. Elaborar minuta da Política Institucional de Captação de Recursos, com base em insumos dos encontros e documentos existentes;
- e. Apresentar minuta para apreciação da Secretaria Executiva e demais instâncias da FIAN e consolidação da versão final.

3.3. Articulação com Apoiadores:

- a. Elaborar metodologia em conjunto com a Secretaria Executiva para reunião com apoiadores durante o evento comemorativo da FIAN Brasil;
- b. Participar de uma oficina na reunião presencial do dia 27 de agosto de 2025, com foco na apresentação da organização e de seu potencial para possíveis apoiadores;
- c. Elaborar relatório da respectiva reunião, incluindo análise e recomendações para a implementação da Política de Captação.

3.4. Formação da Secretaria Executiva:

- a. Realizar dois encontros formativos (presenciais e/ou remotos) com a Secretaria Executiva da FIAN Brasil, contemplando:
 - a abordagem de temas como: fontes de financiamento, relacionamento com financiadores, captação nacional/internacional, parcerias, ferramentas e práticas de captação coerentes com a missão institucional;
 - a construção coletiva da visão institucional sobre captação de recursos.

4. PRODUTOS ESPERADOS E CRONOGRAMA

Produto	Descrição	Data Prevista
Produto 1	Proposta metodológica e cronograma de ações detalhado	Até 08 de agosto de 2025
Produto 2	Portfólio de apresentação da FIAN Brasil a partir de subsídios da Secretaria Executiva	Até 18 de agosto de 2025
Produto 3	Participação em reunião com possíveis apoiadores durante o evento de 25 anos da FIAN Brasil.	27 de agosto de 2025
Produto 4	Relatório da reunião com apoiadores.	05 de setembro de 2025.
Produto 5	Minuta da Política e plano estratégico de Captação de recursos	Até 15 de setembro de 2025

Produto	Descrição	Data Prevista
Produto 6	Política e Plano estratégico de Captação de recursos finalizada e validada	Até 30 de setembro de 2025
Produto 7	Realização dos encontros formativos com a Secretaria Executiva	Setembro e Outubro de 2025

5. PRAZO DE EXECUÇÃO

De 30 de julho a 30 de outubro de 2025.

6. REQUISITOS E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Perfil Requerido:

- Experiência comprovada em processos formativos e/ou assessoria institucional na área de captação de recursos;
- Conhecimento sobre captação junto a fundações, agências internacionais, cooperantes, financiadores públicos e privados;
- Alinhamento aos princípios e à missão da FIAN Brasil;
- Desejável experiência com organizações de direitos humanos, segurança alimentar e nutricional ou áreas afins.
- Pessoa Jurídica (PJ) ou Pessoa Física (PF) que emita nota fiscal.

7. ENVIO DA PROPOSTA

Envio de propostas até **25 de julho de 2025** para os endereços eletrônicos:

pedro.vasconcelos@fianbrasil.org.br; luana.cunha@fianbrasil.org.br; gestao@fianbrasil.org.br; financeiro@fianbrasil.org.br

Documentos necessários:

- Proposta técnica com metodologia e cronograma;
- Proposta financeira detalhada com valores por produto e valor global;
- Informações sobre forma de faturamento (PJ ou PF e dados bancários);
- Currículo ou portfólio demonstrando experiência compatível.

8. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- **Validade das propostas:** Até 29/07/2025.
- **Modalidade de trabalho:** Presencial no dia da reunião com financiadores (Produto 3), e possibilidade de remoto para organização e planejamento.
- **Despesas adicionais:** Custos com deslocamento e outros insumos relacionados à realização das atividades poderão ser custeados pela FIAN, desde que previamente autorizados.